

## 管理業務主任者試験合格者、かつ実務経験2年未満の方

令和7年度

Web  
講習

## 管理業務主任者の資格登録に係る

# 登録実務講習



管理業務主任者資格登録に係る登録実務講習は、「マンションの管理の適正化の推進に関する法律（平成12年法律第149号）及び同法施行規則（平成13年国土交通省令第110号）に基づき、一般社団法人マンション管理業協会が国土交通大臣の登録を受けて実施する講習（規則第69条第1項第1号に定める「登録実務講習」）です。管理業務主任者試験の合格者が、国土交通大臣の登録を受けるためには、登録申請時までに実務経験が2年以上必要となります。実務経験が2年に満たない方は、この講習を受講し修了試験に合格することにより、2年以上の実務経験を有するものと同等以上の能力を有するものと認められます

□当協会の登録実務講習の特長



→



確かな実績 累計70,000人以上受講修了  
【ムービー版】ぜひ御覧ください。

□受講料

→

23,100円（税込価格）

□受講形態

→

Web講習 日時を指定した講習ではありません

□申込受付期間



令和8年5月30日（金）17時00分迄

□登録実務講習ホームページ※



お問い合わせ／03-3500-2720

一般社団法人マンション管理業協会 試験研修部

# 当協会の登録実務講習の特長

## 特長1 確かな実績 累計69,000人以上

当協会は、マンション管理適正化法施行（2001年）後、当初から講習実施機関として国からの指定（現登録）を受け、本講習を継続し実施している団体です。

本講習の開始から、累計69,000人以上が受講・修了いただいております。

## 特長2 幅広い講師陣

法令に関する講義は弁護士、維持修繕に関する講義は一級建築士、管理業務主任者の実務に係る講義については実務経験豊富で相談窓口なども経験する管理業務主任者、といったように、各科目に精通した講師による講義を実施しています。

## 特長3 充実した教材

業務に必携のテキストのほか、関連法令等を取りまとめた資料集、各講義において使用するサブテキスト、演習問題等、講習の後にもご活用いただけるよう充実した教材をご用意しております。

教材については、過去の講習会でのアンケート結果等も踏まえ、より良いものになるよう毎年見直しを行っています。

## 特長4 講義の進め方についての工夫

管理業務主任者の実務に関する講義においては、より実践的に学んでいただけるよう、実際の書面作成を模した演習問題なども活用して講義を行います。

## 特長5 Webで申込、Webで講習

Web環境\*があれば、場所を選ばず、講義を受けることは可能です。申込後、お手元に教材が送られてきますので、講義映像を視聴しながら、お使いください。

\*事前に推奨環境をご確認ください。

### □受講者の声 アンケート（令和6年度 実施時）

- ・講師の方の説明が現場の経験に基づいた知識・説明で今後の仕事に活かせる内容でとても参考になった。
- ・講師の方は丁寧に説明して下さり、よく理解できた。説明の手順が徹底されており、講師の差がなかった。
- ・より実務の内容に近いものだったので、実際に働くときのイメージがつかみやすい講習だった。
- ・講義動画は、実務視点で丁寧に解説がされており、参考になった。
- ・管理業務主任者試験の学習では得ることができない実務を拝聴することが出来たので、非常に勉強になった。
- ・各講師とも、御自身の立場や経験の実体験を交えた講義で大変理解しやすい内容であった。
- ・実務上のコツや工夫をお話し下さり、実際に就業したときのイメージがわいて、活かしたいと思った。
- ・実務を踏まえたカリキュラムとなっており、試験の学習では学ぶことのできなかった実務上留意点を収めることができた。
- ・別の業界で勤めているが、講師の方々の心がけや大事にすることなど、コメントもあり、大変有意義であった。
- ・講師陣の熱意が伝わってくる講義動画でした。
- ・講師の方々の説明が現場の経験に基づいた知識、説明で今後の仕事に活かせる内容で、とても参考になった。
- ・資格試験の勉強では、知ることが出来ないことがまとまっていた。