

令和3年度 マンション管理ベーシック研修 御案内

令和4年1月

研修 実施期間	令和4年2月8日(火) ～ 令和4年5月13日(金) ※7都市にて実施します。詳細は、3ページをご確認ください。
受講料	会員社 16,500円(税込価格) 非会員社 18,700円(税込価格) ※ATM、インターネットバンキングの払込も利用可。
申込方法 【メールのみ】	希望する会場の 申込書(兼受講票) を協会ホームページよりダウンロードし、必要事項を記入のうえ、(名刺或いは従業者証明書の写し、振込証明の写しを含む)メールで送信してください。
受講票 【メールで連絡】	受付が完了しましたら、当協会にて受講票に 受講番号 を記載し、 おおよそ 3営業日以内 にメールで返信いたします。
実施機関 (問い合わせ先)	一般社団法人 マンション管理業協会 〒105-0001 東京都港区虎ノ門1-13-3 虎ノ門東洋共同ビル2階 TEL 03-3500-2720 受付時間 9:00～17:00(土日、祝日を除く) ホームページ http://www.kanrikyo.or.jp

1. 目的

マンションの管理の適正化の推進に関する法律（平成12年法律第149号。）第95条第1項に規定する指定法人の業務として、同条第2項第3号に規定する研修を実施しています。

マンション管理適正化法の遵守をはじめとして、マンションの管理を適正確保に資することを目的とし、対象は主にマンション管理の業務に従事し、1、2年のフロント担当者としています。

2. プログラム

プログラムは、協会ホームページに掲載しています。

受講地により、プログラムの内容は異なります。必ず、御確認のうえ、申込みください。

<http://www.kanrikyo.or.jp/kensyu/sitei.html>

（アクセス；ホーム ⇒ 研修開催案内（各種研修・講座）⇒ マンション管理ベーシック研修 ⇒ プログラム ）

開催時間；各会場 10：00～16：30



【受講者アンケートご意見、ご感想(抜粋)】

- マンション管理に携わりまだ日数が浅いが日常業務に参考になる役立つ情報が得られた。
- 実務的知識が豊富な説明に加えて、要点を適切に説明していただき、分かりやすかった。
- 判例を用いた説明であり、実践的で分かりやすく、実務に役立つと思う。
- 今後、業務を行っていく上での心構えを習得できる場となった。

3. 研修コース

- ・各会場の申込締切日が異なるので御注意ください。
- ・申込締切日より前でも、定員（先着順）になる場合があります。その場合は申込みを締め切るとともに、当協会ホームページ（トップページ）の研修開催案内にその旨、掲載します。
- ・本研修は集合研修となります。

【URL】 <http://www.kanrikyo.or.jp>

受講地	日程	会場	申込締切日	定員
札幌	5月12（木）13日（金）	【道特会館】 北海道札幌市中央区 北2条西2-26 仲通東向き	5月6日（金）	30
仙台	3月16（水）17日（木）	【ハーネル仙台】 宮城県仙台市青葉区本町 2-12-7	3月10日（木）	24
東京	2月8（火）9日（水）	【日本交通協会】 東京都千代田区丸の内 3-4-1 新国際ビル9階 916号	2月3日（木）	130
名古屋	3月9（水）10日（木）	【TKP名古屋栄カンファレンスセンター】 愛知県名古屋市中区栄3-2-3 名古屋日興証券ビル7階	3月3日（木）	40
大阪	3月14（月）15日（火）	【綿業会館】 大阪府大阪市中央区備後町 2-5-8	3月8日（火）	60
広島	3月17（木）18日（金）	【広島県情報プラザ】 広島県広島市中区千田町 3-7-47	3月11日（金）	20
福岡	3月29（火）30日（水）	【天神ビル】 福岡県福岡市中央区天神 2-12-1	3月23日（水）	80

4. 受講料（税込価格）

会員会社 | 6,500円 非会員会社 | 8,700円

会員・非会員の確認は、アクセス：ホーム ⇒ 協会会員一覧 <http://www.kanrikyo.or.jp/cgi-bin/memsearch/memsearch.cgi> を利用し、お調べいただけます。

5. 申込方法（メールのみ）

・希望する会場の申込書（兼受講票）を協会ホームページよりダウンロードし、必要事項を記入のうえ、（名刺或いは従業者証明書の写し、振込証明の写しを含む）メールで送信してください。

（アクセス；ホーム⇒研修開催案内（各種研修・講座）⇒ マンション管理ベーシック研修 ⇒ 申込書（兼受講票） <http://www.kanrikyo.or.jp/kensyu/sitei.html>）

メール送信時の件名は、「受講会場、申込者氏名」を記載ください。

（記載例：東京会場、虎ノ門太郎）

・団体申込は、申込書（兼受講票）の人数分、振込証明の写しをメールで送信してください。受講料の一括納入は可能です。メール送信時の件名は、「団体申込、担当者氏名、申込人数」を記載ください。

送信先（メール） **basic@kanrikyo.or.jp**

振込先：三井住友銀行 東京公務部 普通預金 No.0157906 口座名義 一般社団法人 マンション管理業協会 研修口

各会場申込締切日以降のキャンセル（受講料の返金）は、御遠慮をいただいております

【受講料の振込に際して】

- ・振込手数料は、研修申込者の負担となります。
- ・金融機関窓口・ATM振込の場合：振込明細等写し（原本のコピー）の貼付・送信
- ・ネットバンキング振込の場合：振込日、金額、振込者氏名、振込口座の表示がされている振込完了画面を貼付・送信

【お振込人名義について】

- ・ 1名申込 : 受講者氏名(会社名等は氏名の後に併記可)
- ・ 団体申込 : 社名(支店や部署別に申込み場合には、支店名等を併記)

【領収書(受領書)について】

本研修の領収書(受領書)は発行しておりません。お振込み時に各金融機関が発行する振込明細等は、税法上「領収書」として有効です。ネットバンキングご利用の際は、振込決済が完了した画面をプリントアウトした用紙が「領収書」となります。

6. 申込み後の流れ(メールで連絡)

受付が完了しましたら、受講票に受講番号を記入のうえ、おおよそ3営業日以内にメールで返信いたします。受講票に記載の受講番号は当日の受付で必要になります。

7. 問い合わせ先

一般社団法人 マンション管理業協会 試験研修部 担当:池谷(いけや)

TEL: 03-3500-2720 FAX: 03-3500-1261

送信先(メール) basic@kanrikyo.or.jp