

平成28年度  
マンション管理ベーシック研修(旧指定法人研修)のご案内

謹啓 貴社ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

平素は格別のご高配を賜り有難く厚く御礼を申し上げます。

さて、この度当協会は、マンションの管理の適正化の推進に関する法律（平成12年法律第149号。）第95条第1項に規定する指定法人の業務として、同条第2項第3号に規定する研修を実施することといたしました。

今般の研修は、主にマンションの管理事務に従事して1～2年程度のフロント担当の方々を主な対象とした構成とし、フロント業務におけるスキルアップにお役立て頂くとともに、マンションの管理の適正確保に資することを目的としております。

また、今年度下記のとおり研修内容・方法をリニューアルするとともに、併せて「マンション管理ベーシック研修」と研修内容に相応しい名称に改めました。

<リニューアル内容>

- ・従来の2日間通し受講以外に1日単位で選択受講が可能
- ・研修科目を従来の6科目から実務に直結した4科目に厳選して余裕をもった講義内容
- ・従来ライブ講義は東京会場のみであったものを全ての会場で全ての科目につき実施

業務ご多用の折とは存じますが、奮ってご参加いただきますようご案内申し上げます。

謹白

平成28年8月

一般社団法人 マンション管理業協会

〒105-0001 東京都港区虎ノ門1-13-3

虎ノ門東洋共同ビル2階

TEL 03-3500-2720

FAX 03-3500-1261

URL <http://www.kanrikyo.or.jp>

## 記

### 1. 実施要領

#### 開催概要

開催地	開催日	開催時間	定員	申込締切日(消印)
東京	10/12(水)・13(木)	9:50~16:50	250	9/28(水)
札幌	10/13(木)・14(金)	10:00~17:00	40	9/29(木)
仙台	10/4(火)・5(水)		30	9/20(火)
名古屋	10/4(火)・5(水)		100	9/20(火)
大阪	9/27(火)・28(水)		200	9/13(火)
広島	10/26(水)・27(木)		50	10/12(水)
福岡	10/13(木)・14(金)		80	9/29(木)

\*申込締切後のお申込み可否については当協会までお問い合わせください。

\*申込締切日に関わらず定員になりましたら、申込受付をしめ切ります。

\*定員に達した場合は、当協会ホームページのインフォメーションにてご案内致します。

【URL】 <http://www.kanrikyo.or.jp>

#### 会場一覧

開催地	会場名	所在地
東京	すまい・るホール	東京都文京区後楽1-4-10
札幌	道特会館	札幌市中央区北2条西2-26
仙台	ハーネル仙台	仙台市青葉区本町2-12-7
名古屋	ウイंकあいち	名古屋市中村区名駅4-4-38
大阪	綿業会館	大阪市中央区備後町2-5-8
広島	広島県情報プラザ	広島市中区千田町3-7-47
福岡	福岡県中小企業振興センター	福岡市博多区吉塚本町9-15

### 2. 受講料(消費税込、1名)

研修は2日間開催しますが、1日のみの受講も可能です。

① 16,200円/2日間

② 9,720円/1日(1日目、2日目のいずれか)

※テキスト(平成28年度版「管理業務主任者の知識」)代込み

### 3. 研修内容

別紙カリキュラムをご参照ください。

#### 4. 申込方法（郵送のみ受付）

別添申込書に必要事項を記入し、受講料振込書（写し）を貼付の上、協会事務局まで必ず郵送でお申し込みください。

- ・受講料振込書（写し）が貼付された申込書の到着をもって申込受付といたします。
- ・受講料のお振込みのみ、申込書のみの到着では申込受付とはなりません。

振込先：三井住友銀行 東京公務部 普通預金 No.0157906  
口座名義 一般社団法人 マンション管理業協会 <sup>カシオ</sup>研修口

送付先：〒105-0001 東京都港区虎ノ門1-13-3 虎ノ門東洋共同ビル2階  
一般社団法人 マンション管理業協会 ベーシック研修係

#### 【受講料振込書について】

- ・金融機関窓口・ATM振込の場合：振込明細等の写し（原本のコピー）の貼付
- ・ネットバンキング振込の場合：振込決済完了後の明細書等の添付（予約時点は不可）

#### 【領収書（受領書）についてのご注意】

本研修の領収書（受領書）は発行しておりませんので、予めご了承ください。

お振込み時に各金融機関が発行する振込明細等は、税法上「領収書」として有効です。

また、インターネットバンキングご利用の際は、振込決済が完了した画面をプリントアウトした用紙が「領収書」となります。

振込明細等の紛失や原本をご提出なされないようご注意ください。

#### 【お振込人名義について】

- ・1名申込：受講者氏名（会社名等は氏名の後に併記可）
- ・団体申込：社名（支店や部署別に申込み場合には、支店名等を併記）

#### 【受講票について】

各会場の申込締切日以降に発送いたします（申込受付順発送）。

#### 【ご欠席について】

開催日の前営業日までに連絡をいただくことなく欠席された場合には、受講料を返金できませんので、予めご了承ください。

#### 5. 問い合わせ先

一般社団法人 マンション管理業協会 試験研修部 担当：高橋

TEL：03-3500-2720 FAX：03-3500-1261

※受講申込者の個人情報は、本研修の実施に関わる業務のみに使用致します。

以上

## 平成28年度 マンション管理ベーシック研修カリキュラム

※東京会場のみ両日目とも、9:50～16:50(10分繰り上げ)での開催となります。

1 日 目		講義科目	主な内容
	【1時限】 10:00～13:00	管理事務の実施関係	<ul style="list-style-type: none"> <li>○区分所有法</li> <li>○管理組合の機関と業務                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・管理規約</li> </ul> </li> <li>○建替円滑化法等</li> <li>○苦情の種類及び苦情対応</li> </ul>
	13:00～14:00	昼 食 休 憩	
【2時限】 14:00～17:00	管理事務の委託関係	<ul style="list-style-type: none"> <li>○管理業務主任者の業務                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・重要事項説明等</li> </ul> </li> <li>○マンション管理業者の役割と使命                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・標準管理委託契約書</li> <li>・委託契約の内容と履行責任</li> </ul> </li> <li>○マンション管理に関わる主な法律                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・民法、個人情報保護法等</li> </ul> </li> </ul>	

2 日 目		講義科目	主な内容
	【1時限】 10:00～13:00	建物・設備の維持・保全と 長期修繕計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>○建築設備の基礎知識                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・建築構造、建築設備</li> </ul> </li> <li>○維持保全                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・日常点検と維持管理</li> </ul> </li> </ul>
	13:00～14:00	昼 食 休 憩	
【2時限】 14:00～17:00	建物・設備の維持・保全と 長期修繕計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>○長期修繕計画と資金計画</li> <li>○大規模修繕工事の実施                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・マンション管理会社の役割</li> <li>・着工前打合せ～各種検査</li> </ul> </li> </ul>	

※2日間通しての受講、1日単位での受講のいずれも可能です。

※すべての講義をライブで実施します。(DVD放映講義はありません)

### 【前年度受講者アンケート(抜粋)】

- 全体として実務に関連する内容が多く、今後の業務に活用できそうな研修であった。
- 業務知識の再確認と問題点の所在を知ることができ大変有意義であった。
- フロントの業務内容を再認識することができて良かった。
- どの講師も経験談や現在のニーズなどを交えての説明で、経験の浅い自分には非常に貴重な時間であった。

平成28年度 マンション管理ベーシック研修  
 申込書【個人用】

フリガナ			
受講者氏名			
勤務先	住所	〒	
	会社名	(当協会会員・非会員)	
	所属部署		
	TEL		FAX
	Eメールアドレス	@	
受講地 *○をつけてください	東京 ・ 札幌 ・ 仙台 ・ 名古屋 ・ 大阪 ・ 広島 ・ 福岡		
受講日 *○をつけてください	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 2日間(受講料16,200円)</li> <li>・ 1日目のみ(受講料9,720円)</li> <li>・ 2日目のみ(受講料9,720円)</li> </ul>		
受講票送付先 *勤務先以外の 希望者のみ	〒		

振込書(写し)貼付欄

こちらに受講料の振込書写し  
 (原本コピー)はこちらのスペ  
 ースに貼付けてください。

ネット振込みの場合は振込決済  
 完了後の日付の明細書等を出力  
 して添付してください。

送付先：〒105-0001 東京都港区虎ノ門1-13-3 虎ノ門東洋共同ビル2階  
 一般社団法人 マンション管理業協会 マンション管理ベーシック研修係

# 平成28年度 マンション管理ベーシック研修 申 込 書【団体用】

ご担当者宛にまとめて受講票をお送りします。所在地の異なる部署ごとの申込みも可能です。

受講票送付先	フリガナ				
	担当者氏名				
	勤務先	住 所	〒		
		会社名	(当協会会員・非会員)		
		所属部署			
		TEL		FAX	
Eメールアドレス		@			

受講者一覧には会場別（東京・札幌・仙台・名古屋・大阪・広島・福岡）に受講者名を列記してください。（別途任意様式の受講者一覧表も提出可）

受 講 者 一 覧				
受講地	受講者氏名	フリガナ	支店・部署名等	受講日※ ○をつけてください
				2日間・1日目・2日目
				2日間・1日目・2日目
				2日間・1日目・2日目
				2日間・1日目・2日目
				2日間・1日目・2日目
				2日間・1日目・2日目
				2日間・1日目・2日目

注：受講料は受講日で異なりますのでご注意ください。

（2日間：受講料16,200円　1日目のみ：受講料9,720円　2日目のみ：受講料9,720円）

注：受講料を一括でお振込みの上、受講料振込明細等の写し(原本のコピー)、またはネット振込の明細書等(振込決済完了時以降のもの)を添付してください。

申込書送付先：〒105-0001 東京都港区虎ノ門1-13-3 虎ノ門東洋共同ビル 2階  
一般社団法人 マンション管理業協会 マンション管理ベーシック研修係