

管理業務主任者試験受験申込書

取 入 印 紙
(消印しないこと。)

フリガナ							※ 整理番号	
氏 名	(姓)		(名)					
生 年 月 日	<input type="checkbox"/> 明治 <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成		年	月	日	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
郵便番号		-						
フリガナ								
現 住 所	都 道 府 県							
電 話 番 号								
受 験 希 望 地								
マンション管理士試験の合格者であって試験一部免除申請の有無			<input type="checkbox"/> 有		<input type="checkbox"/> 無			

私は、管理業務主任者試験を受けたいので、マンションの管理の適正化の推進に関する法律施行規則第 67 条において準用する同法施行規則第 6 条の規定により申し込みます。

年 月 日

国 土 交 通 大 臣
指定試験機関代表者 殿

氏名

㊞

備考

- 1 のある欄は該当するの中に✓印を付けること。
- 2 ※印欄には、記入しないこと。
- 3 指定試験機関に申し込む場合には、所定の手続により受験手数料を納付し、収入印紙を貼らないこと。

(表面)

第	号	平成	年	月	日	(有効期間 1 カ年)
						所属局部課名
						職 名
						氏 名
						年 月 日生
上記の者は、マンションの管理の適正化の推進に関する法律第 58 条第 3 項において準用する同法第 22 条第 1 項の規定により立入検査をすることができる者であることを証する。						
						国土交通大臣
						㊟

8. 5 cm

(裏面)

マンションの管理の適正化の推進に関する法律抜すい

第 22 条 国土交通大臣は、試験事務の適正な実施を確保するため必要があると認めるときは、その必要な限度で、その職員に、指定試験機関の事務所に立ち入り、指定試験機関の帳簿、書類その他必要な物件を検査させ、又は関係者に質問させることができる。

2 前項の規定により立入検査を行う職員は、その身分を示す証明書を携帯し、かつ、関係者の請求があるときは、これを提示しなければならない。

3 第 1 項に規定する権限は、犯罪捜査のために認められたものと解釈してはならない。

第 58 条 [略]

2 [略]

3 第 11 条第 3 項及び第 4 項並びに第 12 条から第 28 条までの規定は、指定試験機関について準用する。

[後段略]

登録実務講習登録申請書			
登録の種類	新規・更新	※登録番号	
		※登録・更新年月日	年 月 日
<p>この申請により、マンションの管理の適正化の推進に関する法律施行規則</p> <div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center;"> { <div style="text-align: center; padding: 0 10px;"> <p>第69条の2第1項の登録</p> <p>第69条の5第2項の登録の更新</p> </div> } </div> <p>を申請します。</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> 申請者 年 月 日 印 </div>			
国土交通大臣 殿			
フリガナ 氏名又は名称			
住所	郵便番号 (ー) 電話番号 () ー		
フリガナ 講習事務を行う 主たる事務所の名称			
講習事務を行う 主たる事務所の所在地	郵便番号 (ー) 電話番号 () ー		
フリガナ 法人である場合の 代表者の氏名			
講習事務の開始年月日	年 月 日		

備考

1 ※印のある欄には、記入しないこと。

2 「新規・更新」及び 「第69条の2第1項の登録
第69条の5第2項の登録の更新」 については、不要のものを消すこと。

講師に関する事項

フリガナ
氏 名

担当する予定科目

登録実務講習修了証

氏名

生年月日 年 月 日

この者は、マンションの管理の適正化の推進に関する法律施行規則第69条第1項第1号の規定に基づく実務についての講習の課程を修了したことを証明します。

講習の修了年月日	年	月	日
交付年月日	年	月	日
修了番号	第		号

登録実務講習実施機関

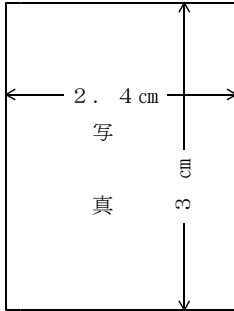
印

(登録番号 第 号)

管理業務主任者登録申請書

(第一面)

マンションの管理の適正化の推進に関する法律第60条第1項の規定により、
同法第59条第1項の登録を申請します。



年 月 日

地方整備局長
北海道開発局長 殿

郵便番号
申請者 住 所
氏 名

㊟

受付番号

受付年月日

登録番号

* | | | | | | | | | | *

* | | | | | | | | | | *

* | | | | | | | | | | *

◎申請者に関する事項

11	フリガナ															
	氏 名															
	生 年 月 日	年	月	日	性 別	1.男 2.女										
	郵 便 番 号															
	住 所															
	電 話 番 号															
	本 籍															

確認欄
*

◎実務経験に関する事項

12	実務経験先の登録番号	()	商号、名称又は氏名													
	実務経験先での職務内容											期間	~			
	実務経験先の登録番号	()	商号、名称又は氏名													
	実務経験先での職務内容											期間	~			
	実務経験先の登録番号	()	商号、名称又は氏名													
	実務経験先での職務内容											期間	~			
											合 計	年	月	間		

確認欄
*

◎国土交通大臣の認定に関する事項

13	認 定 コ ー ド											認定年月日	年	月	日

確認欄
*

◎試験に関する事項

14	合 格 証 書 番 号											合格年月日	年	月	日

確認欄
*

◎業務に従事するマンション管理業者に関する事項

15	商号、名称又は氏名															
	登 録 番 号	国土交通大臣()第 号														

確認欄
*

(第二面)

収 入 印 紙 欄

(消印してはならない)

備考

- 1 申請者は、*印の欄には記入しないこと。
- 2 氏名の「フリガナ」の欄は、カタカナで、姓と名の間に1文字分空けて左詰めで記入し、その際、濁点及び半濁点は1文字として扱うこと。また、「氏名」の欄も姓と名の間に1文字分空けて左詰めで記入すること。
- 3 「生年月日」の欄は、最初の□には下表より該当する元号のコードを記入するとともに、□に数字を記入するに当たっては、空位の□に「0」を記入すること。

(記入例)

S

—

3	7
---	---

年

0	6
---	---

月

1	3
---	---

日
[昭和37年6月13日の場合]

M	明治	S	昭和
T	大正	H	平成

- 4 「性別」の欄は、該当する番号を記入すること。
- 5 「住所」の欄は、「丁目」「番」及び「号」をそれぞれ—(ダッシュ)で区切り、上段から左詰めで記入すること。

(記入例)

東	京	都	千	代	田	区	霞	が	関	2	—	1	—	3	—	—	—	—	—
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- 6 「電話番号」の欄は、市外局番、市内局番、番号をそれぞれ—(ダッシュ)で区切り、左詰めで記入すること。

(記入例)

0	3	—	5	2	5	3	—	8	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- 7 「本籍」の欄は、戸籍のとおり、上段から左詰めで記入すること。なお、外国籍の場合は記入しないこと。

(記入例)

東	京	都	千	代	田	区	霞	が	関	式	丁	目	壹	番	参	号	—	—	—
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- 8 「実務経験に関する事項」の「商号、名称又は氏名」欄は、左詰めで記入すること。
- 9 「実務経験に関する事項」について記入しきれないときは、欄外に必要事項を記入し、「合計」の欄は、欄外に記入した実務経験の年月日を含めて記入すること。
- 10 「期間」の欄は、それぞれ、最初の□には下表より該当する年号のコードを記入するとともに、□に数字を記入するに当たっては、空位の□に「0」を記入すること。

(記入例)

S	6	3	1	1	0	3
---	---	---	---	---	---	---

～

H	0	2	1	2	3	1
---	---	---	---	---	---	---

[昭和63年11月3日から平成2年12月31日までの場合]

S	昭和	H	平成
---	----	---	----

- 11 「認定コード」の欄は、下表より該当する認定の内容のコードを記入すること。

1	国土交通大臣が指定する管理事務に関する実務についての講習を修了した者
2	国、地方公共団体又はこれらの出資を伴い設立された法人における管理事務に関する業務に主として従事した期間が通算して2年以上である者
3	上記に掲げる者のほか、国土交通大臣がマンションの管理の適正化の推進に関する法律第59条第1項に規定する管理事務に関し国土交通省令で定める期間以上の実務の経験を有する者と同等以上の能力を有すると認められた者

- 12 「合格証書番号」の欄は、右詰めで記入すること。
- 13 業務に従事するマンション管理業者に関する事項の「商号、名称又は氏名」の欄は、上段から左詰めで記入すること。

実務経験証明書

		(フリガナ) 被証明者氏名	
実務経験先及び在職期間		証 明 者	
登録番号		登録番号	国土交通大臣 () 第 号
商号、名称又は氏名			
職務内容		商号、名称又は氏名	
従業者証明書番号			
在職期間	年 月 日から 年 月 日まで 年 月 月間	代表者氏名	㊟
登録番号		登録番号	国土交通大臣 () 第 号
商号、名称又は氏名			
職務内容		商号、名称又は氏名	
従業者証明書番号			
在職期間	年 月 日から 年 月 日まで 年 月 月間	代表者氏名	㊟
登録番号		登録番号	国土交通大臣 () 第 号
商号、名称又は氏名			
職務内容		商号、名称又は氏名	
従業者証明書番号			
在職期間	年 月 日から 年 月 日まで 年 月 月間	代表者氏名	㊟
在職期間計		年 月 月間	

備考

- 1 証明は実務経験先のマンション管理業者等が行うものとし、申請者がマンション管理業者（法人であるときは、その役員）であるときは、他のマンション管理業者等が証明すること。
- 2 証明者が法人である場合においては、代表者が証明すること。
- 3 実務経験先の登録が変更されているときは、区別して記載すること。

誓約書

（A4）

私は、マンションの管理の適正化の推進に関する法律第59条第1項各号に該当しない者であることを誓約します。

年 月 日

氏 名

㊟

地方整備局長
北海道開発局長 殿

管理業務主任者登録簿

登録番号

登録年月日

フリガナ

(1) 氏名

(2) 生年月日

(3) 本籍

性別

(4) 住所

(5) 試験合格年月日

合格証書番号

(6) 実務経験に関する事項

実務経験先のマンション管理業者の登録番号、商号、
名称又は氏名及びそこでの職務内容

期 間

合計

(7) 国土交通大臣の認定に関する事項

認定の内容

認定年月日

(8) 業務に従事するマンション管理業者に関する事項

商号、名称又は氏名

登録番号

(9) 事務禁止等の処分

年月日

内容

年月日

内容

(10) 管理業務主任者証に関する事項

交付年月日

有効期間の満了する日

発行番号

(11) 講習の修了年月日及び講習実施機関

年月日

講習実施機関

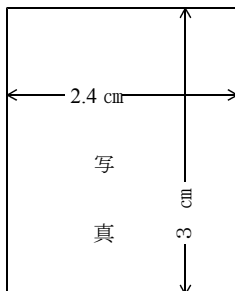
年月日

講習実施機関

管理業務主任者証
交付申請書

収入印紙欄

(消印してはならない)



下記により、管理業務主任者証の交付を申請します。

年 月 日

地方整備局長
北海道開発局長 殿

郵便番号
申請者 住 所
氏 名

㊟

申請の種類

1. 新規 2. 更新

受付番号

* | | | | | | | |

受付年月日

* | | | | | | | |

申請時の登録番号

| | | | | | | |

受講年月日

* | | | | | | | |

住 所	電話番号 () -	
(フリガナ) 氏 名		
生 年 月 日	年 月 日	
業務に従事している マンション管理業者 に関する事項	商号、名称又は氏名	
	登 録 番 号	国土交通大臣 () 第 号
新 規 の 場 合	試験の合格後1年を経過しているか否かの別	1年を経過して { いる / いない }
更 新 の 場 合	現に有する管理業務主任者証の有効期限	年 月 日

確認欄
*

備考

- ① 申請者は、*印の欄には記入しないこと。
- ② 「申請の種類」の欄は、該当する番号を記入すること。
- ③ 「試験の合格後1年を経過しているか否かの別」の欄は、該当するものを○で囲むこと。

表

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80%; height: 80%; margin: 5px auto; position: relative;"> <div style="position: absolute; top: 5px; left: 5px; width: 100%; height: 100%; display: flex; flex-direction: column; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="width: 100%; height: 100%; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 2.4 cm </div> <div style="width: 100%; height: 100%; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 3.0 cm </div> </div> <div style="position: absolute; top: 5px; left: 5px; width: 100%; height: 100%; display: flex; flex-direction: column; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="width: 100%; height: 100%; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 写 </div> <div style="width: 100%; height: 100%; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 真 </div> </div> </div> </div>	<p style="font-weight: bold; font-size: 1.2em;">管理業務主任者証</p> <p>氏 名 (年 月 日生)</p> <p>登 録 番 号 第 号</p> <p>登 録 年 月 日 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">年 月 日まで有効</p> <p style="text-align: center;">地方整備局長 北海道開発局長</p> <p style="text-align: right;">Ⓜ</p> <p>交 付 年 月 日 年 月 日</p> <p>発 行 番 号 第 号</p>	<div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="width: 100%; height: 100%; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 5.403 cm </div> <div style="width: 100%; height: 100%; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 5.392 cm </div> </div>
<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="width: 100%; height: 100%; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 8.547 cm以上 8.572 cm以下 </div> </div>		

裏

<p>備 考</p>
<p>注意事項</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 マンションの区分所有者等その他の関係者から請求があったとき、重要事項説明のとき、又は管理事務の報告のときは、本証を提示すること。 2 登録が消除されたとき、又は本証が失効したときは、速やかに本証を返納すること。 3 事務禁止の処分を受けたときは、速やかに本証を提出すること。 4 本証は他人に貸与し、又は譲渡してはならない。 5 本証を更新する場合は、交付申請の前日6月以内に行われる国土交通大臣が指定する講習を受講すること。

登録講習機関登録申請書			
登録の種類	新規・更新	※ 登録番号	
		※ 登録・更新 年月日	年 月 日
この申請書により、マンションの管理の適正化の推進に関する法律		<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="font-size: 3em; margin-right: 5px;">}</div> <div style="text-align: left; padding-left: 5px;"> 第60条第2項本文(同法第61条第2項において準用する場合を含む。)の登録 第61条の2において準用する同法第41条の5の登録の更新 </div> </div>	
を申請します。		<div style="text-align: right; margin-right: 50px;">年 月 日</div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">申請者</div> <div style="text-align: right; margin-right: 50px;">印</div>	
国土交通大臣 殿			
フリガナ 氏名又は名称			
住 所	郵便番号 (-)		
	電話番号 () -		
講習事務を行う 主たる事務所の所在地	郵便番号 (-)		
	電話番号 () -		
フリガナ 法人である場合の代表者の氏名			
講習事務を開始しようとする年月日	年 月 日		

備考

1 ※印のある欄には、記入しないこと。

2 「新規・更新」及び

{

第60条第2項本文(同法第61条第2項において準用する場合を含む。)の登録

第61条の2において準用する同法第41条の5の登録の更新

}

については、不要のものを消すこと。

(裏 面)

(A 4)

講師に関する事項	
フリガナ 氏 名	担当する予定の科目

登 録 講 習 修 了 証 明 書

氏 名

生年月日

年 月 日

この者は、マンションの管理の適正化の推進に関する法律第60条第2項本文（同法第61条第2項において準用する場合を含む。）の規定に基づく講習の課程を修了したことを証明します。

講 習 の 修 了 年 月 日

年 月 日

交 付 年 月 日

年 月 日

修 了 番 号

第 号

登 録 講 習 機 関

印

(登録番号 第 番)

管理業務主任者講習受講申込書

取 入 印 紙
(消印しないこと。)

フリガナ							※ 整理番号			
氏 名	(姓)		(名)							
生 年 月 日	<input type="checkbox"/> 明治 <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成			年		月		日	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
郵便番号			-							
フリガナ										
住 所										
電話番号										
受講希望地										

私は、管理業務主任者講習を受けたいので、マンションの管理の適正化の推進に関する法律施行規則第 75 条において準用する同規則第 42 条の 13 の規定により申し込みます。

年 月 日

国土交通大臣 殿

氏名

印

備考

- 1 のある欄は該当する の中に 印を付けること。
- 2 ※印欄には、記入しないこと。

別記様式第二十三号の四（第七十五条関係）

（表 面）

第	号	年	月	日（有効期間1カ年）	
					所属局部課名
					職 名
					氏 名
					年 月 日生
上記の者は、マンションの管理の適正化の推進に関する法律第61条の2において準用する同法第41条の17第1項の規定により立入検査をすることができる者であることを証する。					
国土交通大臣					印

8.5cm

6cm

(裏面)

マンションの管理の適正化の推進に関する法律抜粋

第 41 条の 17 国土交通大臣は、講習事務の適正な実施を確保するため必要があると認めるときは、その必要な限度で、その職員に、登録講習機関の事務所に立ち入り、登録講習機関の帳簿、書類その他必要な物件を検査させ、又は関係者に質問させることができる。

2 前項の規定により立入検査を行う職員は、その身分を示す証明書を携帯し、かつ、関係人の請求があるときは、これを提示しなければならない。

3 第 1 項に規定する権限は、犯罪捜査のために認められたものと解釈してはならない。

第 61 条の 2 第 41 条の 2 から第 41 条の 18 までの規定は、登録講習機関について準用する。〔後段略〕

管理業務主任者登録簿登録事項変更届出書

(第一面)

マンションの管理の適正化の推進に関する法律第62条第1項の規定により、次のとおり下記の事項について変更の届出をします。

年 月 日

地方整備局長
北海道開発局長 殿

申請者 氏 名
生 年 月 日

印

受付番号	受付年月日	申請時の管理業務主任者の登録番号
*	*	

項番 ◎申請者に関する事項

11	変 更 年 月 日	年 月 日
	変 更 後	フリガナ 氏 名
	↑	変 更 前
		フリガナ 氏 名

確認欄
*

* 「氏名」の変更の場合は、管理業務主任者証の訂正に要するため第二面に申請に必要な額の収入印紙を貼付すること。

12	変 更 年 月 日	年 月 日
	変 更 後	郵便番号
		住 所
		電 話 番 号
	↑	変 更 前
		住 所

確認欄
*

13	変 更 年 月 日	年 月 日
	変 更 後	本 籍
	↑	変 更 前
		本 籍

確認欄
*

項番 ◎業務に従事するマンション管理者に関する事項

14	変 更 年 月 日	年 月 日
	変 更 後	商号、名称又は氏名
		登 録 番 号 ()
	↑	変 更 前
		フリガナ 商号、名称又は氏名

確認欄
*

(第二面)

収 入 印 紙 欄

(消印してはならない)

※申請内容が氏名の変更の場合のみ収入印紙を貼付すること。

備考

- 1 申請者は、*印の欄には記入しないこと。
- 2 登録を受けている事項のうち、変更があったものについてのみ記入すること。
- 3 「変更年月日」の欄は、最初の□には元号のコードとして「H」を記入するとともに、□に数字を記入するに当たっては、空位の□に「0」を記入すること。

(記入例)

H	—	1	3	年	0	8	月	0	1	日
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

[平成13年8月1日の場合]

- 4 氏名の「フリガナ」の欄は、カタカナで、姓と名の間に1文字分空けて左詰めで記入し、その際、濁点及び半濁点は1文字として扱うこと。また、「氏名」の欄も姓と名の間に1文字分空けて左詰めで記入すること。
- 5 「住所」の欄は、「丁目」「番」及び「号」をそれぞれ—(ダッシュ)で区切り、上段から左詰めで記入すること。

(記入例)

東	京	都	千	代	田	区	霞	が	関	2	—	1	—	3	—	—	—	—	—	—
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- 6 「本籍」の欄は、戸籍のとおり、上段から左詰めで記入すること。なお、外国籍の場合は記入しないこと。

(記入例)

東	京	都	千	代	田	区	霞	が	関	式	丁	目	老	番	参	号	—	—	—	—
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- 7 商号、名称又は氏名の「フリガナ」の欄は、カタカナで上段から左詰めで記入し、その際、濁点及び半濁点は1文字として扱うこと。また、「商号、名称又は氏名」も、上段から左詰めで記入すること。

管理業務主任者証
再交付申請書

収入印紙欄 (消印してはならない)

地方整備局長
北海道開発局長 殿

申請者 発行番号
(郵便番号)

住 所
氏 名

電話番号 () -

㊥

受付番号

*

受付年月日

*

申請時の登録番号

--

受講年月日

*

マンションの管理の適正化の推進に関する法律施行規則第77条第1項の規定により、下記のとおり管理業務主任者証の再交付を申請します。

住 所	
(フリガナ) 氏 名	
生 年 月 日	年 月 日
再交付を申請する理由	1. 亡失 2. 滅失 3. 汚損 4. 破損

確認欄
*

備考

- ① 申請者は、*印の欄には記入しないこと。
- ② 「再交付を申請する理由」の欄は、該当するものの番号を○で囲み、具体的な理由を記すこと。
- ③ 汚損又は破損を理由に申請する場合は、その汚損し、又は破損した管理業務主任者証を添付すること。